

## **FINANCIEEL VERSLAG 2024**

Stichting Hulp en Opvang Prostitutie en  
Mensenhandel  
te Den Haag

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

## INHOUDSOPGAVE

### Pagina

### BESTUURSVERSLAG

|   |                           |   |
|---|---------------------------|---|
| 1 | Bestuursverslag over 2024 | 4 |
|---|---------------------------|---|

### JAARREKENING

|   |                                                       |    |
|---|-------------------------------------------------------|----|
| 1 | Balans per 31 december 2024                           | 14 |
| 2 | Staat van baten en lasten over 2024                   | 16 |
| 3 | Kasstroomoverzicht 2024                               | 17 |
| 4 | Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling      | 18 |
| 5 | Toelichting op de balans per 31 december 2024         | 22 |
| 6 | Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024 | 28 |
| 7 | Overige toelichting                                   | 34 |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

## BESTUURSVERSLAG

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

## 1. INLEIDING

Dit bestuursverslag maakt deel uit van de jaarrekening 2024 van de Stichting Hulp en Opvang Prostitutie en Mensenhandel (SHOP). In de jaarrekening legt SHOP verantwoording af over de financiële gang van zaken in het afgesloten kalenderjaar voor de periode 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024. De jaarrekening is bedoeld als verantwoording aan de gemeente Den Haag als belangrijkste subsidiegever en voor een ieder die belang stelt in SHOP. SHOP geeft in dit bestuursverslag in grote lijnen de belangrijkste inhoudelijke, organisatorische en financiële onderwerpen van 2024 weer. Uitgebreide informatie met betrekking tot de activiteiten en de inhoudelijke resultaten van het jaar 2024 zijn opgenomen in het inhoudelijk jaarverslag 2024. Dit bestuursverslag is opgesteld conform de richtlijn voor de jaarverslaggeving Kleine Organisaties-zonder-winststreven (Rjk C1).

## 2. MISSIE EN VISIE

SHOP is een in Den Haag gevestigde niet-gouvernementele organisatie die dienst- en hulpverlening aanbiedt aan (voormalig) sekswerkers, slachtoffers van mensenhandel en bij hen betrokkenen, zoals hun familie. SHOP functioneert ten dienste van haar samenwerkingspartners en opdrachtgevers tevens als regionaal kennis- en expertisecentrum op deze beleidsterreinen.

SHOP voert in opdracht van en gesubsidieerd door de gemeente Den Haag en met middelen van derden (fondsen) op professionele wijze en in samenwerking met andere organisaties de volgende taken uit:

- SHOP ondersteunt sekswerkers (van alle genders) bij de veilige en professionele uitoefening van hun beroep.
- SHOP ondersteunt activiteiten van sekswerkers die positieverbetering van de beroepsgroep tot doel hebben.
- SHOP ondersteunt en begeleidt (ex)sekswerkers in nieuw gemaakte keuzes, zoals bij een carrièreswitch.
- SHOP levert een bijdrage aan de signalering en bestrijding van (inter)nationale mensenhandel.
- SHOP ondersteunt slachtoffers van mensenhandel en voert de zorgcoördinatie mensenhandel uit voor de regio Den Haag, Haaglanden en Hollands Midden.

SHOP baseert haar handelen op de volgende uitgangspunten:

- Het bieden van seksuele dienstverlening is een beroep, waarvan in Nederland de legitimiteit wettelijk is vastgelegd.
- Daar waar derden een persoon onder dwang, misleiding, intimidatie en geweld tot (seksuele en anderszins) dienstverlening of welke vorm van arbeid dan ook aanzetten, is sprake van een te bestrijden misstand, namelijk mensenhandel en uitbuiting. Hierbij gaat het ook om het aanzetten tot criminaliteit.
- SHOP beschouwt als haar opdrachtgevers: de cliënten (sekswerkers en slachtoffers mensenhandel op het aspect zorgcoördinatie), de subsidieverleners en andere geldgevers.

## 3. BESCHIKKINGEN 2024

Het jaar 2024 heeft in het teken gestaan van de verhuizing van SHOP van de Herengracht naar de Van de Spiegelstraat 9. Zowel de hulpverlening (Maatschappelijk Werk, Zorgcoördinatie Mensenhandel 18+ en 18- en SHOP Asia) als de dienstverlening (Spot46) zitten voortaan onder één dak. Het nieuwe pand beschikt over degelijke ontmoetings- en trainingsruimten voor cliënten en lotgenotengroepen. Hiermee is een lang gekoesterde droom in vervulling gegaan. De jaarrapportage volgt de richtlijnen van diverse gemeentelijke beschikkingen voor de periode 1 januari tot en met 31 december 2024 (zie tabel 1).

Tabel 1: Overzicht van beschikkingen

| Beschikking:   | Subsidieregeling:                                                                                              |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20231003-19032 | Begrotingssubsidie Sekswerk en mensenhandel                                                                    |
| 20230815-95750 | Subsidieregeling preventie en participatie jeugd Den Haag 2023, categorie A                                    |
| 20230815-2053  | Subsidieregeling preventie en participatie jeugd Den Haag 2023, categorie D                                    |
| 20240506-76306 | Incidentele subsidie MO (beschikking, gemeente Den Haag): project Le Refuge Den Haag gericht op queer jongeren |

SHOP voert daarnaast activiteiten uit in opdracht van:

- Hecht: zorgcoördinatie mensenhandel in de regio Hollands Midden.<sup>1</sup>
- Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (No regret): activiteiten in het kader van het programma Samen tegen Mensenhandel. In 2024 heeft SHOP het symposium 'Fantazië' georganiseerd. Dit symposium was een vervolg op het in 2023 uitgevoerde onderzoek naar de aard en omvang van arbeidsuitbuiting onder Aziatische (arbeids)migranten.
- Ministerie van Justitie en Veiligheid: organiseren van de Landelijke ontmoetingsdagen carrièreswitchprogramma's.
- SWAD (Sekswerk Alliantie Destigmatisering): projecten gericht op destigmatisering.<sup>2</sup>

#### 4. RESULTATEN 2024: REALISATIE ACTIVITEITEN GEMEENTELIJKE SUBSIDIES

In tabel 2 wordt de financiële realisatie van 2024 vergeleken met de beschikte bedragen van de in de tabel genoemde subsidieregelingen.

Tabel 2: Financiële realisatie 2024

| Subsidieregeling                                                                                                                                               | Realisatie 2024  | Beschikking 2024 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------|
| <b>Begrotingssubsidie sekswerk en mensenhandel</b><br>(beschikkingnummer 20231003-19032)                                                                       |                  |                  |
| Sekswerk                                                                                                                                                       | 1.913.000        | 1.913.000        |
| Mensenhandel                                                                                                                                                   | 1.002.950        | 1.032.500        |
| Carrièreswitch                                                                                                                                                 | 439.461          | 530.847          |
|                                                                                                                                                                | *-132.846        | *-132.847        |
|                                                                                                                                                                | <b>306.615</b>   | <b>398.000</b>   |
| TOTAAL                                                                                                                                                         | <b>3.222.565</b> | <b>3.343.500</b> |
| <b>Subsidieregeling preventie en participatie jeugd Den Haag 2023:</b>                                                                                         |                  |                  |
| <b>Categorie A</b> (beschikkingnummer 20230815-95750)                                                                                                          | 125.434          | 130.000          |
| <b>Categorie D</b> (beschikkingnummer 20230815-62053)                                                                                                          | 75.000           | 75.000           |
| <b>Incidentele subsidie MO</b> (beschikkingnummer 20240506-76306)                                                                                              | 237.513          | 309.040          |
| <i>*Dit betreft de 25% cofinanciering, die is ingezet vanuit de subsidie Sekswerk en daarom hier vanaf wordt afgehaald. Zie de toelichting in Hoofdstuk 3.</i> |                  |                  |

<sup>1</sup> Hecht heette voorheen Regionale Dienst Openbare Gezondheidszorg (RDOG) Hollands Midden.

<sup>2</sup> Dit vierjarige programma is vormgegeven in 2019 – onder andere door SHOP als een van de initiatiefnemers – en is uiteindelijk concreet geworden in 2021. SWAD wordt gefinancierd door de ministeries van JenV, SZW en OCW. <https://www.shop-denhaag.nl/shop-is-lid-van-de-sekswerk-alliantie-destigmatisering-swad/>

### Financiële resultaten

In tabel 3 worden de financiële resultaten weergegeven aan de hand van de realisatie in 2024, de begroting voor 2024 en de realisatie in 2023.

Tabel 3: Financiële resultaten

|                                                                                                                                                                                                    | Realisatie<br>2024 | Begroting<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
| <b>Baten:</b>                                                                                                                                                                                      |                    |                   |                    |
| Structurele subsidiebaten                                                                                                                                                                          | 3.422.999          | 3.548.500         | 2.905.040          |
| Overige subsidiebaten en fondsbijdragen                                                                                                                                                            | 355.486            | 104.000           | 400.317            |
| Overige baten                                                                                                                                                                                      | 31.156             | 22.500            | 27.238             |
| <b>Totale baten</b>                                                                                                                                                                                | <b>3.809.641</b>   | <b>3.675.000</b>  | <b>3.332.595</b>   |
|                                                                                                                                                                                                    |                    |                   |                    |
| <b>Lasten:</b>                                                                                                                                                                                     |                    |                   |                    |
| <i>Personeelskosten:</i>                                                                                                                                                                           |                    |                   |                    |
| Lonen en salarissen                                                                                                                                                                                | 1.898.844          | 1.923.360         | 1.663.298          |
| Sociale premies en pensioenlasten                                                                                                                                                                  | 531.065            | 538.540           | 450.032            |
| Overige personeelskosten                                                                                                                                                                           | 435.255            | 395.584           | 506.295            |
| <i>Totale personeelskosten</i>                                                                                                                                                                     | <i>2.865.164</i>   | <i>2.857.484</i>  | <i>2.619.625</i>   |
|                                                                                                                                                                                                    |                    |                   |                    |
| Huisvestingskosten                                                                                                                                                                                 | 313.775            | 318.424           | 294.533            |
| Afschrijvingskosten                                                                                                                                                                                | 8.891              | 10.000            | 8.124              |
| Exploitatiekosten                                                                                                                                                                                  | 187.491            | 100.982           | 73.247             |
| Verkoopkosten                                                                                                                                                                                      | 18.644             | 0                 | 32.638             |
| Kantoorkosten                                                                                                                                                                                      | 252.344            | 191.860           | 205.810            |
| Algemene kosten                                                                                                                                                                                    | 106.202            | 121.250           | 109.353            |
| Saldo eigen bijdrage herhuisvestingskosten *                                                                                                                                                       | 69.463             | 75.000            | 0                  |
| <b>Totale lasten</b>                                                                                                                                                                               | <b>3.821.974</b>   | <b>3.675.000</b>  | <b>3.343.741</b>   |
|                                                                                                                                                                                                    |                    |                   |                    |
| <b>Resultaat (baten – lasten)</b>                                                                                                                                                                  | <b>-12.333</b>     | <b>0</b>          | <b>-11.146</b>     |
| *In deze tabel zijn de herhuisvestingskosten apart gepresenteerd. In de jaarrekening zijn de ontvangen bijdragen opgenomen onder de baten en de herhuisvestingskosten onder de huisvestingskosten. |                    |                   |                    |

### Toelichting

Over het algemeen is SHOP erin geslaagd – door kostenbewust om te gaan met de beschikbare middelen en door goede beheersing van de budgetten – de kosten te beperken. Met name de overheadkosten zijn lager dan begroot. SHOP heeft in 2024 net als in 2023 weliswaar een negatief resultaat geboekt, maar kan dankzij eerdere reserveringen in beide jaren een positief saldo aan de vrije reserves toevoegen. In 2023 was de toevoeging € 12.801, in 2024 is € 28.472 toegevoegd.

In 2024 is de verhuizing afgerond en hiervoor was een in 2019 gevormd bestemmingsfonds (beschikking ABBA/VS/8401, subsidievaststelling 2018) van € 40.805 beschikbaar. Conform de beschikking is deze in 2024 volledig aangewend. Mede hierdoor kon SHOP het – ondanks de diverse fondsen – nog openstaande bedrag van € 69.463 voor herhuisvestingskosten voor haar rekening nemen. De nieuwe huisvesting is mede mogelijk gemaakt door donaties van de Protestantse diaconie Den Haag, Fonds 1818, de Haëlla Stichting en het Rabo impactfonds. Het bestuur is deze fondsen dankbaar. Zonder hun donaties was de herhuisvesting niet gelukt.

SHOP heeft in 2024 totaal € 197.028 minder aan subsidie besteed dan zij over dat jaar aan subsidie beschikt heeft gekregen. Zoals uit tabel 2 blijkt gaat het om € 120.935 voor de 'Begrotingssubsidie sekswerk en mensenhandel'. Voor de 'Subsidieregeling preventie en participatie jeugd Den Haag 2023' gaat het om € 4.566 en voor de 'Incidentele subsidie MO' om € 71.527.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

De lagere besteding heeft enkele belangrijke redenen. Deze worden hieronder in grote lijnen weergegeven:

- Met betrekking tot het project Le Refuge Den Haag zijn de lagere uitgaven te verklaren door het feit dat de beschikking van het project eind mei is afgegeven, waardoor de uitvoering pas begin juni van start kon gaan terwijl de subsidie is afgegeven voor het hele jaar. De niet uitgegeven middelen worden in 2025 besteed aan het behalen van de gestelde doelen.
- De realisatie van een lager ziekteverzuim heeft voor minder ‘dubbele’ personeelskosten gezorgd. Omdat er minder externen zijn ingehuurd was er sprake van lagere kosten per uur.
- De loonkosten van eigen medewerkers zijn hoger dan begroot, omdat er een uitbreiding van de formatie in het tweede halfjaar van 2024 plaats heeft gevonden. Dit was nodig om de uitvoering van de subsidiedoelen te kunnen realiseren en om minder afhankelijk te zijn van duurdere inhuurkrachten. Hierdoor is SHOP er in geslaagd de personeelskosten nagenoeg gelijk te houden aan de begroting, terwijl de directe uren ten behoeve van subsidiedoelen wel toenamen.
- In 2024 stonden er afgezien van de afgeronde herhuisvesting nog een aantal uitgaven gepland. Dit betreft verdere verbeteringen van de nieuwe huisvesting, zoals een veiligheidssysteem, overstap naar een andere ICT- en telefonieverlancier en systemen. Het proces dat hiervoor eind 2024 is gestart is pas in april 2025 gereed. Deze kosten worden dus grotendeels in 2025 gemaakt.
- Na de verhuizing zijn enkele kosten die gemaakt moesten worden met betrekking tot het pand niet gemaakt. In het bijzonder gaat het om de beveiliging en brandveiligheid van het pand die nog niet gerealiseerd konden worden voor het eind van het jaar, omdat de leveranciers niet direct beschikbaar waren voor uitvoering van opdrachten. Deze kosten zullen wel gemaakt worden in 2025.
- De uitloop van de verbouwing van het nieuwe pand heeft gezorgd voor vertraging van het geplande onderhoud van de opvang De Gantel. Vooralsnog zullen de werkzaamheden in 2025 plaats vinden.
- Medio 2024 is het bestuur gestart met de uitvoering van het besluit om van het model “bestuur op afstand” naar een Raad van Toezicht model te gaan. Dit alles is conform en in het kader van de *Good Governance* van Sociaal Werk Nederland. Het is niet gelukt om het proces te voltooien in 2024. We verwachten dit traject af te ronden op 1 juli 2025. Dit proces brengt de nodige kosten met zich mee.

Dit alles maakt dat SHOP de subsidie die zij in 2024 niet heeft uitgegeven hard nodig heeft om al deze plannen in 2025 vooralsnog uit te voeren.

### Risico's financiële positie en liquiditeit

De geringe toevoeging aan de vrije reserves zorgt ervoor dat het eigen vermogen per einde boekjaar € 254.963 bedraagt. Dat is 6,5% van de baten in 2024 en 6,0% van de begrote baten in 2025. Dit maakt dat het financiële weerstandsvermogen van SHOP weliswaar voldoende is, maar dat SHOP kwetsbaar blijft voor nieuwe financiële tegenvallers, zoals bijvoorbeeld hoger ziekteverzuim en dure inhuur als gevolg van personeelstekort.

Extra financiële zekerheid wordt op dit moment geboden door de snelle definitieve vaststelling van de subsidie van het voorgaande jaar en het tijdig beschikken van de subsidies voor 2025. Andere elementen zijn ook de vergroting van de bedragen van de maandelijkse bevoorschotting en de toezegging – na overleg met het ambtelijk apparaat – om de in de vorige paragraaf genoemde uitgaven uit de beschikkingen van 2024 te mogen doen in 2025. Dit zorgt voor voldoende besteedbare middelen om onze kerntaken uit te voeren. Zodoende kan SHOP zich beter richten op de uitvoering van haar primaire taken en daarbij zorgen voor een evenwichtige en tevreden personeelsformatie, die immers bepalend is voor het succesvol uitvoeren van de kerntaken en het behalen van de subsidiedoelen. Voor de continuïteit van de organisatie zou het werken met een subsidiecyclus van 4 jaar het meeste ideale scenario zijn

### Overige financiering

SHOP ontvangt financiering voor activiteiten die zij uitvoert met subsidie of in opdracht van:

- Hecht: zorgcoördinatie mensenhandel in de regio Hollands Midden.
- Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (No regret): activiteiten in het kader van het programma Samen tegen mensenhandel.
- Ministerie van Justitie en Veiligheid: organiseren van de Landelijke ontmoetingsdagen carrièreswitchprogramma's.
- SWAD (Sekswerk Alliantie Destigmatisering): projecten gericht op destigmatisering.

Hierover wordt in aparte rapportages aan de financierders verantwoord.

## 5. INHOUDELIJKE RESULTATEN: EEN KORT OVERZICHT

In het inhoudelijk verslag dat door de directie is opgesteld en dat onderdeel is van de jaarlijkse verantwoording van SHOP, wordt dieper ingegaan op de bereikte resultaten die betrekking hebben op de kerntaken van SHOP en de afspraken met de subsidiegevers. Hieronder volgt een klein overzicht van de resultaten per onderdeel.

**24-uursopvang/woonvoorziening:** De 24-uursopvang in De Gantel heeft achttien bedden, waarvan één noodbed, verdeeld over twee aparte leefgroepen in de nood- en crisisopvang en twee appartementen. De twee appartementen dienen als doorstroom vanuit de crisisopvang, waar cliënten in een kleinere leefgroep oefenen met een zelfstandig leven buiten SHOP. De bezettingsgraad afgelopen jaar was 94% (42 unieke personen), van wie 19 (ex)sekswerkers, 16 slachtoffers mensenhandel en 7 potentiële slachtoffers mensenhandel. 21% van de cliënten in de opvang neemt deel aan het carrièreswitchprogramma. De Opvang voorziening heeft een derde appartement ter beschikking. Deze is sinds juni 2024 ter beschikking van het project *Le Refuge Den Haag*.

### Maatschappelijk werk

In 2024 hebben 76 nieuwe cliënten zich aangemeld voor maatschappelijk werk. Dit is een stijging vergeleken met de 63 in het jaar ervoor en vergelijkbaar met 2022. Het totaal aantal trajecten in 2024 was 194 trajecten. Het overgrote deel van de doelgroep is vrouw (77%) en de meest voorkomende leeftijdscategorie is 31 tot en met 40 jaar (34%). Dit is beide vergelijkbaar met voorgaande jaren. In 2024 zijn er 59 trajecten afgesloten. De transgender themabijeenkomsten die Maatschappelijk Werk faciliteert zijn een structureel onderdeel geworden van het groepsaanbod van SHOP. In 2024 hebben 11 bijeenkomsten plaatsgevonden. Het aantal unieke deelnemers is 13.

### Carrièreswitch

In 2024 waren er in totaal 129 carrièreswitchtrajecten, waarvan 44 nieuwe aanmeldingen. Het aantal aanmeldingen is toegenomen in vergelijking met voorgaande jaren. Met betrekking tot de regionale inbedding zijn er gesprekken gevoerd met een aantal nieuwe (regionale) netwerkpartner en met bestaande organisaties zijn nieuwe werkafspraken geïnitieerd. Dit heeft als doel om cliënten in de hele regio effectieve trajecten te bieden die maatwerk zijn. Het team Carrièreswitch heeft nauw samengewerkt met het Verwey-Jonker Instituut in verband met de adviesrol van SHOP bij het in 2023 gestarte onderzoek 'Stoppen met sekswerk', dat wordt uitgevoerd in opdracht van het WODC. In mei 2024 is het Carrièreswitch Festival georganiseerd. Hierbij was aandacht voor ontwikkelingen bij de regionale samenwerkingspartners en nieuw (lokaal) beleid en regelgeving met betrekking tot de doelgroep (ex)sekswerkers. Het festival is bezocht door de verantwoordelijke Staatssecretaris van het Ministerie van JenV vanuit de sekswerk portefeuille.

### Zorgcoördinatie mensenhandel (inclusief SHOP Jeugd)

De zorgcoördinatoren hebben 201 trajecten begeleid, onder wie 54 trajecten van jongeren (tot 23 jaar). In 2024 is de leeftijdsgrens van SHOP Jeugd aangepast naar jongeren tot 23 jaar, waar voorheen de leeftijdsgrens tot en met 21 jaar gehanteerd werd. Van de 201 genoemde trajecten waren er 53 nieuwe aanmeldingen van (mogelijke) slachtoffers mensenhandel onder wie 22 jongeren (tot 23 jaar). 42 aanmeldingen komen uit de regio Haaglanden en 11 uit Hollands Midden. Bij de aanmeldingen van de categorie 23+ valt op dat er meer aanmeldingen zijn van mannen in vergelijking met voorgaande jaren. Het merendeel van de aanmeldingen is van iemand met een Nederlandse nationaliteit. De overige nationaliteiten zijn zeer divers en van over de hele wereld. Bij de meerderheid van de aanmeldingen gaat het om seksuele uitbuiting. Dit is vergelijkbaar met voorgaande jaren. De zorgcoördinatoren geven



regelmatig voorlichtingen en presentaties over mensenhandel aan gemeenten, (zorg)professionals, jongeren en ouders/verzorgers. Hiermee zijn minstens 765 mensen bereikt, onder wie 215 van de doelgroep jongeren.

### **SHOP Asia**

SHOP Asia houdt spreekuren in Den Haag, Gouda en Zoetermeer. Het aantal unieke personen dat in 2024 naar alle spreekuren kwam was 354. Van de hulpvragers is 61% man en 38% vrouw. Er waren 2 transpersonen. Het overgrote deel heeft de Chinese nationaliteit (73%), wat te verklaren is doordat de focus van het team tot 2021 op die doelgroep lag. Wel ligt dit percentage lager dan in 2023, toen het 87% was. Het team is er afgelopen jaar in geslaagd een grotere groep cliënten met andere Aziatische achtergronden te bereiken, vooral Filipijns (45) en Thais (18). Er waren 774 face-to-face contacten in 2024. Hiermee wordt het aantal keer bedoeld dat alle cliënten in totaal naar de spreekuren van SHOP Asia kwamen. SHOP Asia geeft regelmatig trainingen en workshops en verzorgt taallessen. Al deze activiteiten zijn gericht op empowerment van Aziatische arbeidsmigranten, onder andere door het vergroten van de kennis van bijvoorbeeld het arbeidsrecht. Er zijn minimaal 110 mensen bereikt tijdens de activiteiten.

### **Spot46**

Sinds de verhuizing vindt het inloopsprekuur van Spot46 elke doordeweekse middag plaats op de Van de Spiegelstraat en valt het samen met het spreekuur van Maatschappelijk Werk. Op woensdag is er avondsprekuur. Er zijn 921 bezoeken gebracht tijdens het inloopsprekuur door 316 unieke bezoekers. Het aantal unieke bezoekers is in lijn met het aantal in 2023 toen het er 344 waren. De grootste groep die naar Spot46 komt zijn net als in voorgaande jaren vrouwen (73%). De meest voorkomende nationaliteiten/achtergronden zijn Latijns-Amerikaans, Roemeens en Nederlands. In 2024 heeft Spot46 haar expertise en kennis gedeeld door deel te nemen aan diverse overleggen en bijeenkomsten of het geven van voorlichting. Samen met de Klankbordgroep is Spot46 getraind door Sekswerks (partnerorganisatie binnen de SWAD) om de workshop 'Stigma op sekswerk' in de regio Den Haag te gaan geven.

### **Veldwerk**

Er is veldwerk gedaan in Den Haag en Hollands Midden, zowel fysiek als online. Veldwerk blijft een heel belangrijk middel voor SHOP om in contact te komen met sekswerkers en hen te informeren over onze hulp- en dienstverlening. In 2024 zijn sekswerkers 835 keer benaderd via fysiek veldwerk. Online heeft SHOP 3.332 keer gereageerd op een advertentie van een sekswerker. Het gaat om unieke advertenties en niet om unieke sekswerkers. De grootste groepen die zowel online als offline bereikt worden zijn Latijns-Amerikaanse sekswerkers, gevolgd door Oost-Europese sekswerkers en Nederlandse sekswerkers.

### **Kennis, expertise, innovatie**

In bovenstaande is al naar voren gekomen hoe de medewerkers van SHOP hun kennis en expertise delen met netwerk- en ketenpartners in Den Haag en in de regio door het geven van presentaties, trainingen en voorlichting over sekswerk en mensenhandel of het organiseren van symposia. De uitvoering van deze activiteiten vindt vooral plaats op cliëntniveau en met organisaties die met de doelgroep werken. Daarnaast is SHOP ook betrokken bij overleggen op regionaal, landelijk en internationaal niveau die gericht zijn op beleidsvorming. In dit kader is SHOP lid van verschillende landelijke en internationale samenwerkingsverbanden. Deze overleggen vinden veelal op MT- en directieniveau plaats. In 2024 is SHOP lid geworden van La Strada, een Europees NGO-platform tegen mensenhandel, dat vanuit een mensenrechtenperspectief werkt ter ondersteuning aan slachtoffers van mensenhandel. Ook heeft SHOP afgelopen jaar een internationaal bezoek ontvangen van beleidsmakers uit verschillende Europese landen. Op verzoek van het ministerie van JenV kwamen zij bijeen bij SHOP en is er met elkaar gesproken over het beleid en de wetgeving rondom sekswerk in Europa. Voor de bijeenkomst is tevens een film gemaakt over het werk van SHOP.

## 7. VOORUITZICHTEN 2025

De begroting 2025 voor de kerntaken is gekoppeld aan de kernactiviteiten van SHOP en verdeeld over de twee domeinen sekswerk en mensenhandel. De begroting is door het bestuur als volgt vastgesteld:

Tabel 4: Begroting

|                                         | Begroting 2025   |
|-----------------------------------------|------------------|
| <b>Baten:</b>                           |                  |
| Structurele subsidiebaten               | 3.654.955        |
| Overige subsidiebaten en fondsbijdragen | 513.051          |
| Overige baten                           | 28.000           |
| <b>Totale baten</b>                     | <b>4.196.006</b> |
|                                         |                  |
| <b>Lasten:</b>                          |                  |
| <i>Personeelskosten:</i>                |                  |
| Loonkosten eigen personeel              | 2.870.474        |
| Kosten inhuur                           | 179.173          |
| Overige personeelskosten                | 157.876          |
| <b>Totale personeelskosten</b>          | <b>3.207.523</b> |
|                                         |                  |
| <i>Materiële kosten</i>                 |                  |
| Huisvestingskosten                      | 300.968          |
| Exploitatie- en verkoopkosten           | 274.701          |
| Facilitaire zaken + ICT                 | 213.660          |
| Algemene kosten                         | 199.155          |
| <b>Totaal materiële kosten</b>          | <b>988.483</b>   |
|                                         |                  |
| <b>Totale lasten</b>                    | <b>4.196.006</b> |
|                                         |                  |
| <b>Resultaat (baten – lasten)</b>       | <b>0</b>         |

De begroting voor 2025 is resultaatneutraal. In de post 'Overige subsidiebaten en fondsbijdragen' is onder andere een bedrag van € 416.834 opgenomen voor het project *Le Refuge Den Haag*. Aanvullend op deze begroting komt er in 2025 € 197.028 beschikbaar vanwege subsidiegeld dat nog niet in 2024 kon worden uitgegeven zoals beschreven in hoofdstuk 4 en die SHOP nodig heeft voor de daar ook beschreven extra uitgaven.

SHOP beweegt zich in een dynamisch, breed en specifiek werk- en beleidsveld. Het bestuursverslag werpt ook een blik op de plannen voor het jaar 2025. In 2025 zal SHOP werken aan een nieuw Strategisch Meerjarenplan 2026 – 2029. Het huidige en inmiddels verouderde Meerjarenplan biedt samen met de aandacht voor interne en externe ontwikkelingen nog steeds voldoende aanknopingspunten voor de speerpunten van 2025. Deze zijn:

- Kwantitatief en kwalitatief aanvulling van vacatures.
- Verlagen van het ziekteverzuim.
- Uitvoering van een Risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E).
- Certificering van de trainingen van SHOP Jeugd en ZoCo (mensenhandel).
- Kwaliteitskeurmerktraject starten conform het traject van Sociaal Werk Nederland.
- Doorontwikkeling van SHOP naar een Raad van Toezicht model.
- Een bijdrage leveren aan de realisatie van de doelen van het programma Samen tegen Mensenhandel. Hierin gaat in het bijzonder om: a) het ontwikkelen van een verwijzingsmechanisme om slachtoffers van mensenhandel snel hulp en opvang te kunnen bieden; b) de positie en het mandaat van de zorgcoördinatoren in het vaststellen van slachtofferschap.
- De ontwikkeling en de uitvoering van verandertafels voor collega-instellingen in Den Haag om queersensitiviteit. Dit gebeurt in het kader van het pilotproject Le refuge Den Haag.

- Evaluatie van het pilotproject Le Refuge Den Haag en mogelijkheden verkennen voor continuering.
- Op het moment van schrijven is het Verwey-Jonker Instituut nog bezig met het onderzoek 'Stoppen met sekswerk'. De resultaten van het onderzoek kunnen impact hebben op de DUUP (Decentralisatie Uitkering Uitstapprogramma's voor Prostituees). SHOP zal volgen wat hiervan de impact is op haar carrièreswitchprogramma.
- De realisatie van de publicatie Sekswerk 3.0 en de uitvoering van een werkconferentie om het debat te entameren over de ontwikkelingen binnen de commerciële sekswerkbranche en hoe hulp- en dienstverlening, het beleid en het toezicht op deze ontwikkelingen kunnen aansluiten.
- De uitvoering van werkzaamheden in het kader van de twee gemeentelijke kadernota's Sekswerk beleid en Actieprogramma Mensenhandel voor de periode 2025 -2028.
- Het volgen van de pilots naar aanleiding van het onderzoek van RADAR gericht op de toekomst van sekswerk in Den Haag.
- SHOP zal de mogelijke consequenties op haar werkzaamheden volgen, die veroorzaakt worden door het verwachte inkrimpen van gemeentelijke middelen vanaf 2026 (ravijnjaar).

## 8. ORGANISATIE EN BESTUURLIJKE AANGELEGENHEDEN

SHOP is een stichting en werkt vanuit het Good Governance model van Sociaal Werk Nederland. SHOP heeft een bestuur op afstand. Het bestuur ontvangt een vrijwilligersvergoeding. De dagelijkse leiding van de Stichting is gedelegeerd aan de directeur. SHOP werkt er momenteel aan om over te gaan op een Raad van Toezicht (RvT) model. SHOP heeft een Ondernemingsraad (OR). Sinds eind 2024 heeft SHOP een Cliëntenraad.

### Verzuim, werving en inhuur

Het verzuimcijfer is dit jaar gedaald ten opzichte van voorgaande jaren (zie tabel 5). SHOP zit nagenoeg op het landelijk gemiddelde verzuimcijfer Sociaal Werk. Overeenkomstig het landelijke beeld in de welzijnssector heeft SHOP nog wel steeds last van een hoog verzuim.

Tabel 5: Verzuim

|          | 2024 | 2023 | 2022 |
|----------|------|------|------|
| In % fte | 9%   | 18%  | 12%  |

SHOP pleegt doorlopend inzet om het verzuim te bestrijden. Er is in 2023 een ge-update verzuimbeleid vastgesteld dat medewerkers helpt en stimuleert om actief bezig te zijn met hun herstel. Dit verzuimbeleid is extra onder de aandacht gebracht van de medewerkers. De arbodienst wordt actief ingezet en betrokken bij herstel. Ook is in 2023 een doorlopend medewerkers tevredenheidsonderzoek (MTO) gestart, dat doorliep in 2024 en ook zal doorlopen in 2025. In dit onderzoek wordt de werkbeleving, psychosociale arbeidsbelasting (PSA), vitaliteit en feedback op functioneren doorlopend gemeten en is er aandacht voor hoe je deze kunt verbeteren. Tot slot heeft SHOP een externe vertrouwenspersoon voor medewerkers, die regelmatig bij medewerkers onder de aandacht wordt gebracht.

De meeste vacatures zijn vervuld en de formatie is, in lijn met de ontwikkelingen van 2023, meer op peil gekomen (zie tabel 6). Hoewel sector overstijgende arbeidsmarktkrapte aanhoudt en ook het personeelsverloop bij SHOP bij die trend aansluit, is het in 2024 in grote mate gelukt om openstaande vacatures binnen een redelijke termijn te vervullen. Wel bleef het nodig om inhuur van externen – meestal op oproepbasis, maar soms ook interim – als aanvulling op vacatures in te zetten.

Tabel 6: Mutaties in de formatie

| Formatie                          | 01-01-2024 |             | 31-12-2024 |             |
|-----------------------------------|------------|-------------|------------|-------------|
|                                   | personen   | fte         | personen   | fte         |
| Carrièreswitch                    | 4          | 2,9         | 5          | 3,6         |
| Maatschappelijk werk              | 7          | 5,3         | 7          | 5,7         |
| Opvang                            | 16         | 12,0        | 13         | 10,0        |
| Overhead                          | 5          | 4,2         | 7          | 5,5         |
| Projecten                         | 1          | 0,6         | 1          | 0,6         |
| SHOP Asia                         | 4          | 1,8         | 4          | 1,8         |
| Spot46                            | 5          | 3,2         | 4          | 2,6         |
| Zorgcoördinatie (23+ en jongeren) | 2          | 1,6         | 3          | 2,5         |
| <b>Totaal</b>                     | <b>44</b>  | <b>31,6</b> | <b>44</b>  | <b>32,4</b> |

## BESTUUR 2024

In 2024 was het bestuur van SHOP als volgt samengesteld:

| Naam       | Functie        | Overige functies                                                                                                | Datum Benoeming                                      |
|------------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| F. Loos    | Voorzitter     | Programmamanager Parnassia Groep                                                                                | 1 <sup>e</sup> termijn<br>Benoemd per 1 januari 2023 |
| A. Wessel  | Secretaris     | Projectmanager in opdracht van het ministerie van financiën<br>Voorzitter van de VVE, gebouw Fabrilo te Haarlem | 1 <sup>e</sup> termijn<br>Benoemd per februari 2023  |
| L. Winters | Penningmeester | Penningmeester 's-Gravenhaagse sportvereniging Hygiea                                                           | 1 <sup>e</sup> termijn<br>Benoemd per februari 2023  |

Samenstelling van de directie van SHOP in 2024:

| Naam     | Functie   | Nevenfuncties                                   | Datum Benoeming |
|----------|-----------|-------------------------------------------------|-----------------|
| M. Scali | Directeur | Lid bestuur Sekswerk Expertise                  | 2012            |
|          |           | Lid van het bestuur van Respijthuis HouseMartin | 2022            |
|          |           | Voorzitter Woonbond                             | 2022            |
|          |           | Secretaris bestuur PvdA Delft                   | 2022            |
|          |           | Voorzitter Polka                                | 2024            |

Tot slot, het bestuur verklaart in het kader van dit verslag, dat het in 2024 geen bezoldiging heeft verleend aan medewerkers van SHOP die de inkomensgrens overschrijden, zoals benoemd in de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector.

Het bestuur van Stichting Hulp en Opvang Prostitutie en Mensenhandel (SHOP)

w.g. F. Loos

Voorzitter

w.g. L. Winters

Penningmeester

w.g. A. Wessel

Secretaris

Den Haag, 24 april 2025

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDENVerstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

## **JAARREKENING**

**Balans per 31 december 2024**

**Winst-en-verliesrekening over 2024**

**Kasstroomoverzicht 2024**

**Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling**

**Toelichting op de balans per 31 december 2024**

**Toelichting op de winst-en-verliesrekening over 2024**

**Overige toelichtingen**

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

**1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024**  
 (na resultaatbestemming)

|                                           |     | 31 december 2024 | 31 december 2023 |
|-------------------------------------------|-----|------------------|------------------|
|                                           |     | €                | €                |
| <b>ACTIVA</b>                             |     |                  |                  |
| <b>VASTE ACTIVA</b>                       |     |                  |                  |
| <b>Materiële vaste activa</b>             | (1) |                  |                  |
| Inventaris Kantoor                        |     | 7.078            | 10.094           |
| Inventaris 24-uurs Opvang                 |     | 15.912           | 3.085            |
| Inventaris Dienstencentrum                |     | 1.588            | 3.039            |
|                                           |     | 24.578           | 16.218           |
| <b>Financiële vaste activa</b>            | (2) |                  |                  |
| Overige vorderingen                       |     | 2.975            | 10.225           |
| <b>VLOTTENDE ACTIVA</b>                   |     |                  |                  |
| <b>Vorderingen</b>                        | (3) |                  |                  |
| Overige vorderingen en overlopende activa |     | 148.788          | 372.818          |
| <b>Liquide middelen</b>                   | (4) | 818.264          | 380.724          |
| <b>TOTAAL ACTIVA</b>                      |     | 994.605          | 779.985          |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN

 Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

|                                               | 31 december 2024 |         | 31 december 2023 |         |
|-----------------------------------------------|------------------|---------|------------------|---------|
|                                               | €                | €       | €                | €       |
| <b>PASSIVA</b>                                |                  |         |                  |         |
| <b>RESERVES EN FONDSEN</b>                    | (5)              |         |                  |         |
| Overige reserves                              | 254.963          |         | 226.491          |         |
| Bestemmingsfonds                              | -                |         | 40.805           |         |
|                                               |                  | 254.963 |                  | 267.296 |
| <b>KORTLOPENDE SCHULDEN</b>                   | (6)              |         |                  |         |
| Nog te besteden subsidies                     | 235.709          |         | 58.023           |         |
| Schulden aan leveranciers en handelskredieten | 69.768           |         | 103.415          |         |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen  | 200.434          |         | 172.413          |         |
| Overige schulden en overlopende passiva       | 233.731          |         | 178.838          |         |
|                                               |                  | 739.642 |                  | 512.689 |
| <b>TOTAAL PASSIVA</b>                         |                  | 994.605 |                  | 779.985 |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

## 2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

|                            | Realisatie<br>2024 | Begroting<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|----------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|
|                            | €                  | €                 | €                  |
| <b>Baten</b>               |                    |                   |                    |
| Subsidiebatén              | (7) 3.778.485      | 3.652.500         | 3.305.357          |
| Overige baten              | (8) 184.567        | 22.500            | 211.827            |
| <b>Som der baten</b>       | 3.963.052          | 3.675.000         | 3.517.184          |
| <b>Lasten</b>              |                    |                   |                    |
| Personeelskosten           | (9) 2.865.164      | 2.857.483         | 2.674.553          |
| Afschrijvingen             | (10) 8.891         | -                 | 8.124              |
| Overige bedrijfskosten     | (11) 1.101.330     | 817.517           | 845.653            |
|                            | 3.975.385          | 3.675.000         | 3.528.330          |
| <b>Resultaat</b>           | -12.333            | -                 | -11.146            |
| <b>Resultaatbestemming</b> |                    |                   |                    |
| Bestemmingsreserves        | -                  | -                 | -23.947            |
| Overige reserves           | 28.472             | -                 | 12.801             |
| Bestemmingsfonds           | -40.805            | -                 | -                  |
|                            | -12.333            | -                 | -11.146            |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025



### 3 KASSTROOMOVERZICHT 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

|                                                                           | 2024    |         | 2023    |         |
|---------------------------------------------------------------------------|---------|---------|---------|---------|
|                                                                           | €       | €       | €       | €       |
| <b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>                            |         |         |         |         |
| Bedrijfsresultaat                                                         | -12.333 |         | -11.146 |         |
| Aanpassingen voor:                                                        |         |         |         |         |
| Afschrijvingen                                                            | 8.891   |         | 8.124   |         |
| Veranderingen in het werkkapitaal:                                        |         |         |         |         |
| Mutatie vorderingen                                                       | 224.029 |         | 260.570 |         |
| Mutatie kortlopende schulden (exclusief schulden aan kredietinstellingen) | 226.953 |         | 99.826  |         |
| Kasstroom uit bedrijfsoperaties                                           |         | 447.540 |         | 357.374 |
| <b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>                            |         | 447.540 |         | 357.374 |
| <b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>                             |         |         |         |         |
| Investerings in materiële vaste activa                                    |         | -17.250 |         | -4.366  |
| <b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>                            |         |         |         |         |
| Toename overige vorderingen                                               | -       |         | -25     |         |
| Afname overige vorderingen                                                | 7.250   |         | -       |         |
| <b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>                            |         | 7.250   |         | -25     |
|                                                                           |         | 437.540 |         | 352.983 |
| <b>Samenstelling geldmiddelen</b>                                         |         |         |         |         |
|                                                                           | 2024    |         | 2023    |         |
|                                                                           | €       | €       | €       | €       |
| Geldmiddelen per 1 januari                                                |         | 380.724 |         | 27.741  |
| Mutatie liquide middelen                                                  |         | 437.540 |         | 352.983 |
| Geldmiddelen per 31 december                                              |         | 818.264 |         | 380.724 |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

## **4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### **4.1 Algemeen**

#### **Activiteiten**

De activiteiten van Stichting Hulp en Opvang Prostitutie en Mensenhandel (geregistreerd onder KvK-nummer 27251009, statutair gevestigd te Den Haag, bestaan voornamelijk uit het aanbieden van dienst- en hulpverlening, het verlenen van psycho-sociale hulp en het bieden van opvang aan (ex)prostituees en slachtoffers van mensenhandel in de regio Haaglanden en Hollands Midden. De feitelijke activiteiten worden uitgevoerd aan de Van de Spiegelstraat 9, Herengracht 20, Herengracht 46A en Honselersdijkstraat 107, 117, 127 en 165 te Den Haag.

#### **Organisatie**

Blijkens de akte d.d. 29 mei 2002 werd Stichting Hulp en Opvang Prostitutie en Mensenhandel per genoemde datum opgericht, is statutair gevestigd te Den Haag en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 27251009.

#### **Schattingen**

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van Stichting Hulp en Opvang Prostitutie en Mensenhandel zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

### **4.2 Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving, mede op basis van de richtlijn voor de Jaarverslaggeving Kleine Organisatie zonder winststreven (RJK C1).

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

#### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van de toegepaste presentatiewijzigingen.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

## Doelstelling

SHOP, Stichting Hulp en Opvang Prostitutie en Mensenhandel, is een in Den Haag gevestigde niet-gouvernementele organisatie die dienst- en hulpverlening aanbiedt aan (voormalig) sekswerkers, aan slachtoffers van mensenhandel en bij hen betrokkenen. SHOP functioneert ten dienste van haar samenwerkingspartners en opdrachtgevers tevens als regionaal kennis- en expertisecentrum op deze beleidsterreinen, SHOP voert in opdracht van en gesubsidieerd door de gemeente Den Haag en met middelen van derden (fondsen) op professionele wijze en in samenwerking met andere organisaties de volgende taken uit:

- SHOP ondersteunt sekswerkers (man, vrouw, transgender) bij de veilige en professionele uitoefening van hun beroep.
- SHOP ondersteunt activiteiten van sekswerkers die positieverbetering van de beroepsgroep tot doel hebben.
- SHOP ondersteunt en begeleidt ex- sekswerkers in nieuw gemaakte keuzes, zoals bij een carrièreswitch.
- SHOP levert een bijdrage aan de signalering en bestrijding van (inter-)nationale mensenhandel.
- SHOP ondersteunt de slachtoffers van mensenhandel en voert de zorgcoördinatie uit voor de regio Den Haag.

SHOP baseert haar handelen op de volgende uitgangspunten:

- Het bieden van seksuele dienstverlening is een beroep, waarvan in Nederland de legitimiteit wettelijk is vastgelegd.
- Daar waar derden een persoon onder dwang, misleiding, intimidatie en geweld tot (seksuele en anderszins) dienstverlening of welke vorm van arbeid dan ook aanzetten, is sprake van een te bestrijden misstand.
- SHOP beschouwt als haar opdrachtgevers: de cliënten (sekswerkers en slachtoffers mensenhandel op het aspect zorgcoördinatie), de subsidieverleners en andere geldgevers.

## 4.3 Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

### Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

#### Afschrijving

|                            |    |
|----------------------------|----|
| Actief                     | %  |
| Inventaris Kantoor         | 20 |
| Inventaris 24-uurs Opvang  | 20 |
| Inventaris Dienstencentrum | 20 |

### Financiële vaste activa

#### Overige vorderingen

De onder financiële vaste activa opgenomen overige vorderingen omvatten verstrekte leningen en overige vorderingen, alsmede gekochte leningen die tot het einde van de looptijd zullen worden aangehouden. Deze vorderingen worden initieel gewaardeerd tegen reële waarde. Vervolgens worden deze leningen gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

### **Vorderingen**

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie, inclusief de transactiekosten indien materieel. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Reserves en fondsen**

#### Bestemmingsfondsen

De bestemmingsfondsen zijn reserveringen waarbij door een derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht. De aard van het bestemmingsfonds wordt later toegelicht.

### **Kortlopende schulden**

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

## **4.4 Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

### **Resultaatbepaling**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de netto-omzet en de kosten en andere lasten van het verslagjaar met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen. Winsten zijn verantwoord in het jaar waarin de goederen zijn geleverd c.q. de diensten zijn verricht. Verliezen welke hun oorsprong vinden in het boekjaar zijn in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

### **Baten**

Onder baten wordt verstaan de bedragen voor de in het verslagjaar geleverde goederen of diensten na aftrek van kortingen en dergelijk, alsmede de baten uit hoofde van giften, subsidies, sponsorbijdragen en overige ontvangsten.

Opbrengsten voortvloeiend uit de verkoop van goederen worden verantwoord op het moment dat alle belangrijke rechten op economische voordelen alsmede alle belangrijke risico's zijn overgegaan op de koper.

De kostprijs van deze goederen wordt aan dezelfde periode toegerekend.

Opbrengsten van diensten worden opgenomen naar rato van de mate waarin de diensten zijn verricht. De kostprijs van deze diensten wordt aan dezelfde periode toegerekend.

### **Personeelsbeloningen**

#### Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

### **Afschrijvingen**

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

### **4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Transacties waarbij geen ruil van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financial leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de lease termijnen uit hoofde van het financial lease contract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

## 5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

### ACTIVA

#### VASTE ACTIVA

##### 1. Materiële vaste activa

|                                                    | Inventaris<br>Kantoor | Inventaris<br>24-uurs<br>Opvang | Inventaris<br>Diensten-<br>centrum | Totaal        |
|----------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------|------------------------------------|---------------|
|                                                    | €                     | €                               | €                                  | €             |
| <i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>               |                       |                                 |                                    |               |
| Aanschaffingswaarde                                | 128.376               | 31.915                          | 68.294                             | 228.585       |
| Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen | -118.281              | -28.830                         | -65.255                            | -212.366      |
|                                                    | <u>10.095</u>         | <u>3.085</u>                    | <u>3.039</u>                       | <u>16.219</u> |
| <i>Mutaties</i>                                    |                       |                                 |                                    |               |
| Investerings                                       | 2.724                 | 14.526                          | -                                  | 17.250        |
| Desinvesterings                                    | -                     | -4.144                          | -59.256                            | -63.400       |
| Afschrijving desinvesterings                       | -                     | 4.144                           | 59.256                             | 63.400        |
| Afschrijvingen                                     | -5.741                | -1.699                          | -1.451                             | -8.891        |
|                                                    | <u>-3.017</u>         | <u>12.827</u>                   | <u>-1.451</u>                      | <u>8.359</u>  |
| <i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>             |                       |                                 |                                    |               |
| Aanschaffingswaarde                                | 131.100               | 42.297                          | 9.038                              | 182.435       |
| Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen | -124.022              | -26.385                         | -7.450                             | -157.857      |
| Boekwaarde per 31 december 2024                    | <u>7.078</u>          | <u>15.912</u>                   | <u>1.588</u>                       | <u>24.578</u> |

##### 2. Financiële vaste activa

|                           | 2024         | 2023          |
|---------------------------|--------------|---------------|
|                           | €            | €             |
| <i>Waarborgsommen</i>     |              |               |
| Stand per 1 januari       | 10.225       | 10.200        |
| Mutatie                   | -            | 25            |
| Terugontvangen borgsommen | -7.250       | -             |
| Stand per 31 december     | <u>2.975</u> | <u>10.225</u> |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

## VLOTTENDE ACTIVA

### 3. Vorderingen

|                                                  | 31-12-2024     | 31-12-2023     |
|--------------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                                  | €              | €              |
| <u>Overige vorderingen en overlopende activa</u> |                |                |
| Overige vorderingen                              | 98.001         | 306.002        |
| Overlopende activa                               | 50.787         | 66.816         |
|                                                  | <u>148.788</u> | <u>372.818</u> |
| <br><i>Overige vorderingen</i>                   |                |                |
| Ministerie SZW (2023-0000003822)                 | 13.539         | -              |
| Gemeente Den Haag (20240506-76306)               | 30.904         | -              |
| Gemeente Den Haag (20230815-95750)               | 13.000         | -              |
| Gemeente Den Haag (20230815-62053)               | 7.500          | -              |
| Ministerie van J&V (Carrièreswitch landelijk)    | 33.058         | -              |
| Gemeente Den Haag (20230425-98551)               | -              | 14.880         |
| Fonds 1818 (231238)                              | -              | 618            |
| Gemeente Den Haag 2022                           | -              | 290.504        |
|                                                  | <u>98.001</u>  | <u>306.002</u> |

De vergelijkende cijfers zijn in deze jaarrekening per jaar gegroepeerd weergegeven.

#### *Overlopende activa*

|                           |               |               |
|---------------------------|---------------|---------------|
| Vooruitbetaalde kosten    | 17.260        | 6.471         |
| Nog te ontvangen bedragen | 19.715        | 39.204        |
| Nog te factureren         | 13.812        | 21.141        |
|                           | <u>50.787</u> | <u>66.816</u> |

### 4. Liquide middelen

|                                                    |                |                |
|----------------------------------------------------|----------------|----------------|
| Rabo BedrijfsSparRekening NL65 RABO 3492 4163 73   | 624.087        | 130.000        |
| Rabobank Zakelijke rekening NL87 RABO 0118 5094 03 | 177.951        | 235.220        |
| Rabobank Zakelijke rekening NL96 RABO 0122 2468 45 | 14.287         | 11.799         |
| Rabo BedrijfsSparRekening NL08 RABO 1096 1466 65   | 1              | 1              |
| Hoofdkas Herengracht 20                            | 1.058          | 1.597          |
| Clëntenkas                                         | 393            | 1.357          |
| Kas 24-uurs Opvang                                 | 487            | 194            |
| Kas Spot46                                         | -              | 556            |
|                                                    | <u>818.264</u> | <u>380.724</u> |

De liquide middelen staan vrij ter beschikking.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

**PASSIVA**

**5. EIGEN VERMOGEN**

|                         | 2024           | 2023           |
|-------------------------|----------------|----------------|
|                         | €              | €              |
| <b>Overige reserves</b> |                |                |
| Stand per 1 januari     | 226.491        | 213.690        |
| Resultaatbestemming     | 28.472         | 12.801         |
| Stand per 31 december   | <u>254.963</u> | <u>226.491</u> |

**Bestemmingsfonds**

|                                 | 31-12-2024 | 31-12-2023    |
|---------------------------------|------------|---------------|
|                                 | €          | €             |
| <i>Verbouwing en inrichting</i> |            |               |
| Stand per 1 januari             | 40.805     | 40.805        |
| Resultaatbestemming             | -40.805    | -             |
| Stand per 31 december           | <u>-</u>   | <u>40.805</u> |

De looptijd van dit fonds is 5 jaar (2020 t/m 2024). Dit bestemmingsfonds is ontstaan bij de vaststelling van de subsidie 2018 door de Gemeente Den Haag en is in 2024 aangewend voor de verbouwing en inrichting van de nieuwe locatie aan de Van de Spiegelstraat 9.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**



## 6. KORTLOPENDE SCHULDEN

|                                                       | 31-12-2024     | 31-12-2023     |
|-------------------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                                       | €              | €              |
| <b>Nog te besteden subsidies</b>                      |                |                |
| Nog te besteden subsidie No regrets en herhuisvesting | -              | 58.023         |
| Gemeente Den Haag (20231003-19032)                    | 120.935        | -              |
| Gemeente Den Haag (20230815-95750)                    | 4.566          | -              |
| Gemeente Den Haag (20240506-76306)                    | 71.527         | -              |
| Ministerie van J&V (Carrièreswitch landelijk)         | 33.547         | -              |
| SOA Aids                                              | 5.134          | -              |
|                                                       | <u>235.709</u> | <u>58.023</u>  |
| <b>Schulden aan leveranciers en handelskredieten</b>  |                |                |
| Crediteuren                                           | <u>69.768</u>  | <u>103.415</u> |
| <b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>   |                |                |
| Loonheffing                                           | 111.539        | 99.883         |
| Pensioenen                                            | 88.895         | 72.530         |
|                                                       | <u>200.434</u> | <u>172.413</u> |
| <b>Overige schulden en overlopende passiva</b>        |                |                |
| Overige schulden                                      | 17.324         | 12.795         |
| Overlopende passiva                                   | 216.407        | 166.043        |
|                                                       | <u>233.731</u> | <u>178.838</u> |
| <i>Overige schulden</i>                               |                |                |
| Nog uit te geven giften: Noodfonds cliënten           | <u>17.324</u>  | <u>12.795</u>  |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

|                                      | 31-12-2024 | 31-12-2023 |
|--------------------------------------|------------|------------|
|                                      | €          | €          |
| <i>Overlopende passiva</i>           |            |            |
| Vakantiedagen                        | 95.854     | 99.917     |
| Accountantskosten                    | 16.940     | 16.214     |
| Nettoloon                            | -          | 2.550      |
| Loopbaanbudget                       | 36.003     | 31.245     |
| Nog te betalen kosten                | 31.915     | 3.166      |
| Reservering TVT en verlofsparen      | 30.977     | 6.330      |
| Reservering onregelmatigheidstoelage | 4.718      | 6.621      |
|                                      | 216.407    | 166.043    |
|                                      |            |            |

## NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

### Voorwaardelijke verplichtingen

#### *Waarborgsom Van de Spiegelstraat 9.*

In 2024 is het hoofdkantoor aan de Herengracht verhuisd naar de locatie aan de Van de Spiegelstraat 9. Volgens de huurovereenkomst is SHOP een waarborgsom ter grootte van € 10.829 verschuldigd. Deze waarborgsom is niet voldaan.

### Meerjarige financiële verplichtingen

#### *Huur*

Voor het komende boekjaar bedraagt de huurverplichting circa € 150.000.

In de loop van 2024 is de huur van de Herengracht 46a beëindigd. Vanaf november 2023 wordt er voor een periode van 10 jaar een nieuwe locatie gehuurd aan de Van de Spiegelstraat 9, waar ook het hoofdkantoor wordt gevestigd. De locatie aan de Herengracht 20 blijft voor project Le Refuge tot en met 2027 in gebruik.

#### *Operationele leaseverplichting*

De stichting is een leaseverplichting voor hardware aangegaan voor de periode van 60 maanden, met ingang van februari 2020. De maandelijkse leaseverplichting bedraagt circa € 7.800,--. Voor het komende boekjaar bedraagt de leaseverplichting circa € 94.000.

#### *Detacheringsovereenkomst regiocoördinator*

Met de Gemeente Den Haag is voor de periode van 1 juli 2023 tot en met 9 juli 2029 een detacheringsovereenkomst voor een regiocoördinator Carrierswitch afgesloten. De detacheringvergoeding voor 32 uur per week bedraagt € 37.164 per jaar. Er zijn geen afspraken gemaakt over indexerings.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

## **Bank financiering**

### *Rekening-courant faciliteit*

In 2024 is een rekening-courant overeenkomst voor onbepaalde tijd gesloten met de huisbankier. Het rekening-courant krediet bedraagt € 75.000. Gedurende het boekjaar is geen gebruik gemaakt van deze faciliteit.

Met betrekking tot de rekening-courant faciliteit zijn de volgende zekerheden afgegeven:

- Alle huidige en toekomstige bedrijfsmiddelen;
- Alle huidige en toekomstige voorraden;
- Alle huidige en toekomstige rechten/vorderingen met alle rechten en zekerheden die samenhangen met deze rechten/vorderingen, waaronder ook alle rechten uit verzekeringsovereenkomsten.

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

|                  | Realisatie<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|------------------|--------------------|--------------------|
|                  | €                  | €                  |
| 7. Subsidiebaten |                    |                    |
| Sekswerk         | 2.165.063          | 1.705.579          |
| Jeugd            | 200.434            | 180.000            |
| Mensenhandel     | 1.069.318          | 996.858            |
| Carriereswitch   | 343.670            | 422.920            |
|                  | 3.778.485          | 3.305.357          |

| Subsidieregeling                                | Beschikking    | Realisatie<br>2024 | Beschikking<br>2024 | Totaal<br>Sekswerk | Totaal<br>tegen<br>Mensen- | Totaal<br>Carriere-<br>switch | Totaal<br>Jeugd |
|-------------------------------------------------|----------------|--------------------|---------------------|--------------------|----------------------------|-------------------------------|-----------------|
| Carriereswitch                                  |                | 439.461            | 530.847             |                    |                            |                               |                 |
| Af: Cofinanciering                              |                | -132.846           | -132.847            |                    |                            |                               |                 |
| Carriereswitch beschikt                         |                | 306.615            | 398.000             |                    |                            | 306.615                       |                 |
| Sekswerk                                        |                | 1.913.000          | 1.913.000           | 1.913.000          |                            |                               |                 |
| Mensenhandel                                    |                | 1.002.950          | 1.032.500           |                    | 1.002.950                  |                               |                 |
| Totaal                                          | 20231003-19032 | 3.222.565          | 3.343.500           |                    |                            |                               |                 |
| Jeugd Cat. A                                    | 20230815-95750 | 125.434            | 130.000             |                    |                            |                               | 125.434         |
| Jeugd Cat. D                                    | 20230815-62053 | 75.000             | 75.000              |                    |                            |                               | 75.000          |
| Queer jongeren<br>(april t/m december)          | 20240506-76306 | 237.513            | 309.040             | 237.513            |                            |                               |                 |
| Carriereswitch Landelijk                        |                |                    |                     |                    |                            | 32.570                        |                 |
| ZoCo Hollands-Midden                            |                |                    |                     |                    | 45.367                     |                               |                 |
| SWAD (SOA Aids)                                 |                |                    |                     | 14.550             |                            |                               |                 |
| No regrets (Samen tegen mensenhandel 2023/2024) |                |                    |                     |                    | 18.151                     |                               |                 |
| Onderzoek stoppen met sekswerk                  |                |                    |                     |                    |                            | 2.985                         |                 |
| Bijeenkomst 25+26 sept Carriereswitch           |                |                    |                     |                    |                            | 1.500                         |                 |
| Incidentele opvang                              |                |                    |                     |                    | 2.850                      |                               |                 |
|                                                 |                |                    |                     | 2.165.063          | 1.069.318                  | 343.670                       | 200.434         |

8. Overige baten

|                                            |         |         |
|--------------------------------------------|---------|---------|
| Spot46                                     | 4.679   | 7.512   |
| Diverse                                    | 205     | 19      |
| Opvang                                     | 26.272  | 19.707  |
| Subsidies en fondsbijdragen herhuisvesting | 153.411 | 184.589 |
|                                            | 184.567 | 211.827 |

VOOR WAARMERKINGS-DOELEINDEN

 Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. 24-04-2025

|                                      | Realisatie<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|--------------------------------------|--------------------|--------------------|
|                                      | €                  | €                  |
| <b>9. Personeelskosten</b>           |                    |                    |
| Lonen en salarissen                  | 1.898.844          | 1.663.298          |
| Sociale lasten                       | 359.430            | 307.534            |
| Pensioenlasten                       | 171.635            | 142.498            |
| Overige personeelskosten             | 435.255            | 561.223            |
|                                      | <u>2.865.164</u>   | <u>2.674.553</u>   |
| <u>Lonen en salarissen</u>           |                    |                    |
| Bruto lonen                          | 1.937.770          | 1.705.674          |
| Mutatie TVT en verlofsparen          | 24.647             | -2.807             |
| Reservering keuze- en loopbaanbudget | 4.821              | 14.030             |
| Mutatie vakantiedagen                | -4.063             | 26.038             |
|                                      | <u>1.963.175</u>   | <u>1.742.935</u>   |
| Ontvangen ziekengelduitkeringen      | -64.331            | -78.954            |
| Ontvangen subsidies                  | -                  | -683               |
|                                      | <u>1.898.844</u>   | <u>1.663.298</u>   |
| <u>Sociale lasten</u>                |                    |                    |
| Uitvoeringsinstelling                | <u>359.430</u>     | <u>307.534</u>     |
| <u>Pensioenlasten</u>                |                    |                    |
| Pensioenpremies                      | <u>171.635</u>     | <u>142.498</u>     |
| <u>Overige personeelskosten</u>      |                    |                    |
| Inhuur t.b.v. activiteiten/projecten | 120.916            | 332.305            |
| Reis- en verblijfkosten              | 30.275             | 29.013             |
| Inhuur controller                    | 65.870             | 67.784             |
| Overige inhuur t.b.v. formatie       | 61.662             | 18.579             |
| Onkostenvergoedingen                 | 1.271              | 1.586              |
| Kantinekosten                        | 6.475              | 14.762             |
| Opleidingskosten                     | 58.006             | 30.499             |
| Arbo en verzekeringskosten           | 68.370             | 54.839             |
| Overige personeelskosten WKR         | 13.664             | 6.359              |
| Kosten OR                            | 8.746              | 5.497              |
|                                      | <u>435.255</u>     | <u>561.223</u>     |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

**Wet Normering Topinkomens (WNT)**

**1. Bezoldiging topfunctionarissen**

*1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking*

|                                                                                                 |                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>Bedragen x € 1 over 2024</b>                                                                 | <b>M.A. Scali</b> |
| Functie(s)                                                                                      | Directeur         |
| Aanvang en einde functievervulling in 2024                                                      | 1/1 - 31/12       |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)                                                | 1                 |
| Dienstbetrekking?                                                                               | ja                |
| <b>Bezoldiging</b>                                                                              |                   |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen                                                   | 115.360           |
| Beloningen betaalbaar op termijn                                                                | 12.743            |
| <i>Subtotaal</i>                                                                                | <i>128.103</i>    |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum                                                   | 233.000           |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag                                    | n.v.t.            |
| <b>Bezoldiging</b>                                                                              | <b>128.103</b>    |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | n.v.t.            |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | n.v.t.            |

|                                                  |                   |
|--------------------------------------------------|-------------------|
| <b>Bedragen x € 1 over 2023</b>                  | <b>M.A. Scali</b> |
| Functie(s)                                       | Directeur         |
| Aanvang en einde functievervulling in 2023       | 1/1 - 31/12       |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte) | 1                 |
| Dienstbetrekking?                                | ja                |
| <b>Bezoldiging</b>                               |                   |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen    | 105.950           |
| Beloningen betaalbaar op termijn                 | 11.381            |
| <i>Subtotaal</i>                                 | <i>117.331</i>    |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum    | 223.000           |
| <b>Bezoldiging</b>                               | <b>117.331</b>    |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

*1d. Topfunctionarissen alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt met een bezoldiging van € 2.100 of minder*

**Naam topfunctionarissen 2024**

F.F.C. Kappetijn - Loos

L. Winters

A.A. Wessel

**Functie**

Voorzitter

Penningmeester

Secretaris

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

|                                                             | Realisatie<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|-------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
|                                                             | €                  | €                  |
| <b>10. Afschrijvingen</b>                                   |                    |                    |
| <u>Afschrijvingen materiële vaste activa</u>                |                    |                    |
| Inventaris Kantoor                                          | 5.741              | 5.426              |
| Inventaris 24-uurs Opvang                                   | 1.699              | 1.281              |
| Inventaris Dienstencentrum                                  | 1.451              | 1.417              |
|                                                             | <u>8.891</u>       | <u>8.124</u>       |
| <b>11. Overige bedrijfskosten</b>                           |                    |                    |
| Huisvestingskosten                                          | 536.649            | 424.605            |
| Exploitatiekosten                                           | 187.491            | 63.850             |
| Kantoorkosten                                               | 252.344            | 230.671            |
| Verkoopkosten                                               | 18.644             | 17.174             |
| Algemene kosten                                             | 106.202            | 109.353            |
|                                                             | <u>1.101.330</u>   | <u>845.653</u>     |
| <u>Huisvestingskosten</u>                                   |                    |                    |
| Huur                                                        | 134.063            | 113.636            |
| Gas, water en elektra                                       | 23.924             | 48.255             |
| Onderhoud gebouwen                                          | 76.819             | 3.256              |
| Schoonmaakkosten                                            | 38.959             | 40.027             |
| Huur extra ruimte Sunday's                                  | 18.720             | 16.373             |
| Vaste lasten onroerend goed                                 | 8.366              | 6.135              |
| Kosten herhuisvesting                                       | 222.874            | 184.587            |
| Overige huisvestingskosten                                  | 12.924             | 12.336             |
|                                                             | <u>536.649</u>     | <u>424.605</u>     |
| <u>Exploitatiekosten</u>                                    |                    |                    |
| Activiteiten voor cliënten                                  | 4.464              | 21.942             |
| Tolkkosten                                                  | 3.557              | 4.845              |
| Voedsel, drank en alle materialen opvang                    | 30.027             | 15.464             |
| Inkopen partners                                            | 132.888            | -                  |
| Overige exploitatiekosten                                   | 16.555             | 21.599             |
|                                                             | <u>187.491</u>     | <u>63.850</u>      |
| <u>Kantoorkosten</u>                                        |                    |                    |
| Kantoorbehoeften                                            | 29.123             | 24.861             |
| Voorlichtingsmateriaal, website en andere activiteitskosten | 41.552             | 47.748             |
| Automatiseringskosten                                       | 162.948            | 133.895            |
| Contributies en abonnementen                                | 18.721             | 24.167             |
|                                                             | <u>252.344</u>     | <u>230.671</u>     |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**



|                                          | Realisatie<br>2024 | Realisatie<br>2023 |
|------------------------------------------|--------------------|--------------------|
|                                          | €                  | €                  |
| <u>Verkoopkosten</u>                     |                    |                    |
| Reclame- en advertentiekosten            | 1.559              | 635                |
| Verblijfs- en vergaderkosten             | 10.934             | 11.848             |
| Representatiekosten en relatiegeschenken | 4.545              | 4.000              |
| Afboeking vordering huurders             | 1.606              | 691                |
|                                          | <u>18.644</u>      | <u>17.174</u>      |
| <u>Algemene kosten</u>                   |                    |                    |
| Accountantskosten                        | 33.880             | 38.805             |
| Administratiekosten                      | 45.342             | 44.329             |
| Advies- en juridische kosten             | 8.759              | 331                |
| Verzekeringen                            | 6.514              | 5.394              |
| Bestuurskosten                           | 9.500              | 16.044             |
| Vrijwilligersvergoedingen                | 3.672              | 2.780              |
| Overige algemene kosten                  | -1.465             | 1.670              |
|                                          | <u>106.202</u>     | <u>109.353</u>     |

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

## **7 OVERIGE TOELICHTING**

### **Personeelsleden**

Gedurende het jaar 2024 waren 31,7 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2023: 29,9).

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

**Ondertekening bestuur voor akkoord**

Den Haag, 24 april 2025

w.g. F.F.C. Kappetijn - Loos, voorzitter

w.g. A.A. Wessel, secretaris

w.g. L. Winters, penningmeester

VOOR WAARMERKINGS-  
DOELEINDEN



Verstegen accountants  
en adviseurs B.V.

d.d. **24-04-2025**

Aan de raad van bestuur van  
Stichting Hulp en Opvang Prostitutie en Mensenhandel

[info@verstegenaccountants.nl](mailto:info@verstegenaccountants.nl)  
[www.verstegenaccountants.nl](http://www.verstegenaccountants.nl)

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

### Verklaring over de in het financieel verslag 2024 opgenomen jaarrekening 2024

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Hulp en Opvang Prostitutie en Mensenhandel te Den Haag gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het financieel verslag 2024 opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Hulp en Opvang Prostitutie en Mensenhandel op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de in Nederland geldende *RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven* en de bepalingen van en krachtens de *Wet normering topinkomens (WNT)*. Voorts zijn wij van oordeel dat de verantwoorde subsidies van de gemeente Den Haag in het financieel verslag over 2024 in alle van materieel belang zijnde aspecten zijn opgesteld in overeenstemming met de van toepassing zijnde subsidievoorwaarden. Dit betreft in ieder geval de bepalingen van de Algemene Subsidieverordening Den Haag 2020, de van toepassing zijnde subsidieregeling en de Richtlijnen verantwoording subsidies Den Haag 2020.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2024;
2. de staat van baten en lasten over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de *Nederlandse controlestandaarden* en de *Regeling Controleprotocol WNT 2024* vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Hulp en Opvang Prostitutie en Mensenhandel zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de *Regeling Controleprotocol WNT 2024* hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in *artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT*, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



## **Verklaring over de in het financieel verslag 2024 opgenomen andere informatie**

Het financieel verslag 2024 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de *Nederlandse Standaard 720*. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag in overeenstemming met de in Nederland geldende *RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winsttreven*.

## **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur voor de jaarrekening**

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende *RJ-Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winsttreven* en de *WNT*. In dit kader is de raad van bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.



Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de *Regeling Controleprotocol WNT 2024*, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht,

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

Digitaal ondertekend door:

Marco Walhout  
24 april 2025 17:27 +02:00

drs. J.A. Walhout RA